





- обеспечить организационные, технические и методические условия аттестации педагогических работников образовательной организации;

- содействовать в размещении заполненных форм данных о результатах профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников образовательной организации на сайте <http://attest.iro23.gi> и сканированных копий документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности аттестуемых, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;

- нести ответственность за достоверность информации о результатах профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников образовательной организации, представленной на сайте <http://attest.iro23.gi> и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;

- прогнозировать проведение аттестации педагогических работников на текущий учебный год;

- осуществлять проведение аттестации педагогических работников образовательной организации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в соответствии с утвержденным приказом и действующим порядком;

- утверждать нормативно-правовые документы об организации аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, а именно:

- состав аттестационной комиссии для аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;

- списки педагогических работников, подлежащих аттестации в учебном году в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;

- график аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

3. Специалисту по кадрам МОБУ ООШ № 81 (Терзиян А.Е.) обеспечить своевременное внесение в трудовые книжки аттестованных педагогических работников записи об установлении квалификационных категорий; издать приказ об оплате труда педагогических работников с учетом установленных квалификационных категорий.

4. Ответственной за аттестацию педагогических работников МОБУ ООШ № 81 (Ладанюк О.Ю.):

- обеспечить ознакомление педагогических работников образовательной организации с действующим законодательством в сфере аттестации;

- участвовать в проведении анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников (внутренняя система оценки качества образования);

- содействовать построению индивидуальной траектории подготовки педагогического работника образовательной организации к успешному прохождению аттестации с учетом имеющихся достижений;

- проверять заполненные формы данных о результатах профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника образовательной организации;

- проводить своевременное информирование и консультирование педагогических работников по организационным, техническим и методическим вопросам аттестации;

- прогнозировать проведение аттестации педагогических работников на текущий учебный год;



- участвовать при размещении сканированных копий документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников в образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и на официальном сайте ГБОУ ИРО Краснодарского края - <http://attest.iro23.ги>;

- обеспечить архивирование и хранение в электронной форме информации о результатах профессиональной деятельности аттестованных педагогических работников в течение 5 лет после установления квалификационных категорий (первой или высшей) и подтверждения соответствия занимаемой должности;

- нести ответственность за достоверность информации о результатах профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников образовательной организации, представленной на сайте <http://rcdpo.ru> и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

5. Педагогическим работникам:

- ознакомиться с действующим законодательством в сфере аттестации;

- сформировать пакет документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности за период не более 5 последних лет, в соответствии с утвержденными измерительными материалами;

- заполнить формы данных о результатах профессиональной деятельности;

- подать заявление о проведении аттестации на официальном сайте ГБОУ ИРО Краснодарского края - <http://attest.iro23.ги> в соответствии с инструкцией, до 10 числа каждого месяца, согласно графику подачи заявлений;

- принять участие в размещении сканированных копий документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;

- ознакомиться на сайте <http://attest.iro23.ги> с уведомлением о результатах рассмотрения аттестационной комиссией заявления, сроках и месте проведения аттестации.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МОБУ ООШ № 81

Е.В. Лопина