**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МОБУ ООШ № 81 г. Сочи**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Лопина**

**31.08.2020 г.**

**План работы школьного психолого-медико-педагогического консилиума (ППк)**

**на 2020 - 2021 учебный год**

**Цель:**

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

**Задачи:**

* осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
* выявление резервных возможностей развития обучающихся;
* осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
* оценка динамики в развитии детей;
* обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
* реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;
* осуществление информационной поддержки обучающихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
* подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Состав ППк** | | **Обязанности членов** | |
| Председатель консилиума | Ладанюк О.Ю., зам. директора по УВР | | * организация заседаний; * ведение необходимой документации; * связь с членами ППк; * доведение решений и рекомендаций донепосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме. |
|  | |
| Члены консилиума | Белокурова И.В. - педагог – психолог,  Кущян К.С. - председатель МО начальных классов,  Сухоцская Е.А. - учитель дефектолог,  Дешко А.В. - учитель логопед,  Специалисты по приглашению председателя консилиума | | * проведение индивидуального обследование ребёнка   специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;   * участие в заседании по приглашению председателя ППк; * контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования. |

**Направления работы школьного ППк:**

* диагностическое;
* консультативное;
* психолого-медико-педагогическое сопровождение;
* просветительское;
* экспертное;
* организационно-методическое.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | |
|  | Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи по запросу педагогического коллектива. | В течение года | Члены ППк |
| ***Обучающиеся*** | | | |
|  | Особенности адаптации учащихся 1 класса к школьным условиям | Октябрь | Члены ППк |
|  | Особенности адаптации учащихся 5 класса к новым условиям обучения | Ноябрь | Члены ППк |
|  | Психологической готовности обучающихся сдаче ОГЭ | Март | Члены ППк |
|  | Готовность к обучению в среднем звене учащихся 4 класса | Апрель | Члены ППк |
|  | Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении. | По необходимости в течение года | Члены ППк |
|  | Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся, выявление резервных возможностей развития | По необходимости в течение года | Члены ППк |
| **КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | |
| ***Родители (законные представители)*** | | | |
|  | Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования | По итогам  диагностики | Члены ППк |
|  | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания  и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности | В течение года | Члены ППк |
|  | Индивидуальные консультации для родителей (для родителей будущих первоклассников о психологической готовности к школьному обучению; для родителей выпускников 9 класса; для родителей обучающихся, испытывающих затруднения в учебной деятельности и др.) | В течение года | Члены ППк |
|  | Консультации для родителей по проведению обследования ППК г. Сочи | В течение года | Члены ППк |
|  | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | В течение года | Члены ППк |
| ***Педагоги*** | | | |
|  | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования | В течение года | Члены ППк |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | | Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности | | В течение года | | Члены ППк |
| 8 | | Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с детьми, имеющих особые образовательные потребности | | В течение года | | Члены ППк |
| 9 | | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | | В течение года | | Члены ППк |
| ***Обучающиеся*** | | | | | | |
| 10 | | Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками | | В течение года | | Члены ППк |
| 11 | | Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору | | В течение года | | Члены ПМПк |
| 12 | | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | | В течение года | | Члены ПМПк |
| **ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ** | | | | | | |
|  | Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума | | В течение года | | Педагоги,  члены ППк | |
|  | Проведение занятий по адаптации к новым условиям обучения с обучающимися 1,5 классов в случае выявления дезадаптированных детей или плохо адаптированных. | | В течение года | | Педагоги,  педагог-психолог | |
|  | Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с ОВЗ | | В течение года | | Педагоги,  педагог-психолог | |
| **ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | | | |
| ***Родители (законные представители)*** | | | | | | |
|  | Цикл лекций для родителей:   * особенности обучения обучающихся, имеющие особые образовательные потребности; * причины и последствия детской агрессии; * влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; * наказание и поощрение в семье; * психологическая готовность к школьному обучению будущих первоклассников | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Проблема адаптации первоклассников в школе | | По графику | | Члены ППк | |
|  | Эмоциональная поддержка родителями выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов | | По графику | | Педагог-психолог | |
| ***Педагоги*** | | | | | | |
|  | Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ | | По графику | | Члены ППк | |
| ***Обучающиеся*** | | | | | | |
|  | Психологическая подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации | | По графику | | Педагог-психолог | |
| **ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | | | |
|  | Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Анализ результатов успеваемости обучающихся по адаптированной программе по итогам учебных четвертей | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Комплексное обследование детей, направляемых на ППК г. Сочи | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Составление характеристик на обучающихся | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Анализ работы ППк за истекший учебный год | | В течение года | | Члены ППк | |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | | | |
|  | Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов МО РФ, управления образования | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, на текущий учебный год | | Август-сентябрь | | Председатель ППк | |
|  | Заполнение статистической отчётности на начало учебного года | | Август-сентябрь | | Председатель ППк | |
|  | Разработка коррекционно-развивающих программ | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Диагностика учащихся имеющих затруднения в усвоении школьной программы и детей имеющий нарушения в поведении (по запросу) | | В течение года | | Педагог - психолог | |
|  | Разработка рекомендаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Написание протоколов ППк | | В течение года | | Секретарь ППк | |
|  | Оформление характеристик на обучающихся и карт развития ребёнка | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам | | В течение года | | Члены ППк | |
|  | Составление отчетной документации за прошедший год | | В течение года | | Члены ППк | |

**Заседания ПМПк**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика плановых заседаний** |
| ***1 заседание (август)*** | 1. Утверждение плана ПМПк на 2017-2018 учебный год. 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ПМПк. 3. Комплектование списков обучающихся с ОВЗ в соответствии с заключениями ТПМПК. |
| ***2 заседание*** |  |
| ***3 заседание*** |  |
| ***4 заседание*** |  |
| ***5 заседание*** |  |
|  | **Тематика внеплановых заседаний** |
| По мере необходимости  по запросу педагогов или  родителей (законных представителей) | 1. Изменение формы обучения, обсуждение проблем в обучении или воспитании обучающихся. 2. Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года обучающихся. |